



# RAPPORT ANNUEL DE GESTION

## 2024-2025



École Piché-Dufrost

26 rue Sainte-Catherine, Saint-Constant, (Québec) J5A 1G2

Téléphone : 514 380-8899, poste 4281

Site Web : <https://piche-dufrost.cssdgs.gouv.qc.ca/> Courriel : [pichedufrost@cssdgs.gouv.qc.ca](mailto:pichedufrost@cssdgs.gouv.qc.ca)

2025-08-18

Centre de services  
scolaire des  
Grandes-Seigneuries

Québec



« C'est avec fierté  
que je vous  
présente le rapport  
annuel de gestion  
2024-2025 de  
notre école Piché-  
Dufrost. »

## MESSAGE DE LA DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT

Chers partenaires de la communauté éducative,

C'est avec fierté que je vous présente le rapport annuel de gestion 2024-2025 de notre école Piché-Dufrost. Ce document met en lumière les réalisations marquantes de la dernière année scolaire et témoigne de l'engagement soutenu de toute notre communauté envers la réussite et le bien-être de nos élèves. Cette année, notre fil conducteur fut l'écriture. Sous le thème « *Il était une fois à l'école Piché-Dufrost...* », nous avons invité les élèves à devenir les auteurs de leur propre histoire. À travers des projets riches et créatifs, petits et grands ont exploré le pouvoir des mots, développé leur voix et enrichi leur rapport à la littérature jeunesse. Cette démarche, au cœur de notre projet éducatif, a permis de stimuler la motivation, la persévérance et la fierté des élèves, tout en consolidant leurs compétences en littératie.

Tout au long de l'année, notre équipe-école a travaillé avec rigueur, bienveillance et passion pour offrir un environnement d'apprentissage inclusif, sécuritaire et inspirant. Les données éducatives ont guidé nos décisions et les collaborations entre les membres du personnel ont permis de déployer des pratiques pédagogiques efficaces et cohérentes. Ce rapport annuel illustre également la richesse de nos partenariats : parents, membres du conseil d'établissement, organismes du milieu et centre de services scolaire. Ensemble, nous avons contribué à écrire un chapitre porteur de sens pour notre école. Je remercie sincèrement toute l'équipe pour son professionnalisme, sa créativité et son engagement, ainsi que tous ceux et celles qui, de près ou de loin, participent à la l'optimisation de notre milieu.

Notre année a également été marquée par un enjeu important : l'intention de notre centre de services scolaire de modifier l'école secondaire d'accueil pour nos élèves. Cette annonce a suscité une mobilisation remarquable des parents, qui ont exprimé leur attachement à la continuité et au bien-être de leurs enfants. Ce fut un moment fort, où la solidarité et l'engagement communautaire se sont illustrés avec éloquence. Je tiens à remercier sincèrement les membres du conseil d'établissement pour leur travail rigoureux et leur implication exemplaire dans ce dossier. Un autre projet qui a marqué notre année est la planification de l'embellissement de notre cour d'école. Grâce à l'engagement et la créativité de nos partenaires, nous avons pu imaginer un espace plus attrayant, stimulant et sécuritaire pour nos élèves. Je souhaite souligner la contribution exceptionnelle de Pascal Lavigueur et Andréanne Leboeuf, membres du conseil d'établissement, qui ont joué un rôle clé dans cette démarche. Leur implication démontre à quel point la collaboration entre l'école et la communauté peut transformer concrètement le milieu de vie des enfants.

Je vous invite à découvrir les pages de ce rapport avec une curiosité, une fierté et un regard tourné vers les possibilités à venir.

— Maxime Dupré



*« Une année  
exceptionnelle  
marquée par un  
héritage durable,  
une mobilisation  
inspirante et  
l'engagement  
sans faille de  
toute une  
communauté  
scolaire. »*

## MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Chers parents, membres du personnel, élèves et amis de notre école,

L'année scolaire qui s'achève restera, sans aucun doute, gravée dans nos mémoires comme une année exceptionnelle. Non seulement avons-nous vu naître le grand projet d'embellissement de notre cour d'école, mais nous avons aussi été témoins d'une mobilisation exemplaire de toute notre communauté scolaire.

Le projet de cour, fruit d'une vision collective et d'un profond attachement à notre milieu, représente bien plus qu'un simple aménagement physique. Il s'agit d'un véritable héritage que nous laisserons aux générations d'élèves à venir. Chaque banc, chaque arbre, chaque espace de jeu portera la trace de notre engagement et rappellera l'importance de rêver ensemble pour bâtir un environnement accueillant, sécuritaire et inspirant.

Parallèlement, le dossier du redécoupage du bassin scolaire de l'école Jacques-Leber a démontré, de manière éclatante, la force de notre communauté. La mobilisation, la solidarité et la détermination des parents de Piché-Dufrost ont été remarquables. Vous avez tous prouvé que, unis, nous pouvons défendre avec conviction ce qui est le mieux pour nos enfants. Un merci tout spécial aux élus de Saint-Constant qui auront démontré leur profond engagement envers nos élèves.

Je tiens aussi à saluer le travail exceptionnel accompli par notre personnel scolaire. Jour après jour, par leur dévouement, leur créativité et leur bienveillance, ils créent un milieu d'apprentissage stimulant et valorisant pour nos élèves. Par leur présence, et par les activités qu'ils mettent en place pour nos jeunes, ils sont le cœur battant de notre école.

Je souhaite également remercier chaleureusement les membres du conseil d'établissement, qui travaillent dans l'ombre, mais avec passion pour offrir le meilleur à nos jeunes. Un merci tout particulier à Andréanne Leboeuf, mon acolyte fidèle dans tous les combats, sa présence et son soutien sont inestimables.

Enfin, un mot spécial pour Maxime Dupré, notre directeur des cinq dernières années. Collaborateur hors pair, leader à l'écoute et allié précieux, il aura marqué notre école d'une empreinte positive. Au nom de tous, je lui souhaite le meilleur succès dans ses prochains projets au sein du centre de services scolaire.

Merci à toutes et à tous pour cette belle année. Ensemble, continuons de faire de Piché-Dufrost un lieu où il fait bon apprendre et grandir.

— Pascal Lavigueur

## TABLE DES MATIÈRES

|                                                             |    |
|-------------------------------------------------------------|----|
| 1. PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT.....             | 5  |
| 1.1 Liste des membres du conseil d'établissement .....      | 6  |
| 2. BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT .....     | 7  |
| 2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement ..... | 8  |
| 2.2 Activités réalisées et décisions prises.....            | 9  |
| 2.3 Résultats obtenus .....                                 | 13 |
| ANNEXES DU RAPPORT ANNUEL .....                             | 15 |

## PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

## LISTE DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

| Comité d'école      |                                                                                                                                                      |                         |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Nom et prénom       | Poste occupé                                                                                                                                         | Durée écoulée du mandat |
| Lavigueur, Pascal   | Président, représentant des parents                                                                                                                  | 2                       |
| Leboeuf, Andréanne  | Vice-présidente, représentante des parents                                                                                                           | 2                       |
| Roussy, Mylaine     | Représentante des parents                                                                                                                            | 2                       |
| Chery, Patricia     | Représentante des parents                                                                                                                            | 1                       |
| Bégin, Marie-Louise | Représentante des parents<br><i>Mme Bégin a dû démissionner de son poste au courant de la présente année scolaire pour des raisons personnelles.</i> | 1                       |
| Youta, Philippe     | Représentant des parents                                                                                                                             | 2                       |
| Gauthier, Katherine | Représentante du personnel de soutien (secrétariat)                                                                                                  | 1                       |
| Ménard, Marie-Josée | Représentante du personnel de soutien (service de garde)                                                                                             | 1                       |

|                   |                                                       |   |
|-------------------|-------------------------------------------------------|---|
| Maltais, Janick   | Représentante du personnel de soutien (professionnel) | 2 |
| Bradette, Martine | Représentante des enseignants                         | 2 |
| Dumais, Josiane   | Représentante des enseignants                         | 1 |
| St-Germain, Julie | Représentante des enseignants                         | 2 |

2

BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL  
D'ÉTABLISSEMENT

2.1  
CALENDRIER DES SÉANCES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

| Date<br>(Jour-mois-année)       | Type de séance<br>(Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.) |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Mardi 22 octobre 2024 à 19 h    | Séance ordinaire                                                            |
| Mercredi 15 janvier 2025 à 19 h | Séance ordinaire                                                            |
| Mercredi 26 février 2025 à 19 h | Séance ordinaire                                                            |
| Mercredi 23 avril 2025 à 19 h   | Séance ordinaire                                                            |
| Lundi 5 mai 2025 à 19 h         | Sous-comité                                                                 |
| Mercredi 28 mai 2025 à 19 h     | Séance ordinaire                                                            |
| Mardi 10 juin 2025 à 19 h       | Séance extraordinaire en mode virtuel                                       |

## ACTIVITÉS RÉALISÉES ET DÉCISIONS PRISES

| Sujets traités                                                                                                             | Dates<br>(Mois-année) | Actions réalisées<br>(Ex. : adopté, approuvé,<br>consultation effectuée, etc.) | Commentaires<br>(Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Pouvoirs généraux                                                                                                          |                       |                                                                                |                                                                      |
| Adoption du projet éducatif <sup>1</sup>                                                                                   | Octobre 2024          | Adopté                                                                         |                                                                      |
| Adoption du plan de lutte contre<br>l'intimidation et la violence                                                          | Octobre 2024          | Adopté                                                                         |                                                                      |
| Approbation des règles de conduite et<br>des mesures de sécurité                                                           | Mai 2025              | Approuvé                                                                       |                                                                      |
| Approbation des contributions<br>financières exigées                                                                       | Février 2025          | Approuvé                                                                       |                                                                      |
| Établissement des principes<br>d'encadrement des coûts des<br>documents dans lesquels l'élève<br>écrit, dessine ou découpe | Février 2025          | Approuvé                                                                       |                                                                      |
| Approbation de la liste du matériel<br>d'usage personnel                                                                   | Juin 2025             | Approuvé                                                                       |                                                                      |
| Adoption des règles de<br>fonctionnement des services de garde                                                             | Mai 2025              | Adopté                                                                         |                                                                      |

| Sujets traités                                                                                                                                                                                   | Dates<br>(Mois-année)    | Actions réalisées<br>(Ex. : adopté, approuvé,<br>consultation effectuée, etc.) | Commentaires<br>(Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Pouvoirs généraux                                                                                                                                                                                |                          |                                                                                |                                                                      |
| Formation du comité de consultation concernant l'intention du CSS en lien avec l'école Jacques-Leber                                                                                             | Mai 2025                 | Consultation effectuée                                                         |                                                                      |
| Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité                                                                                                     | À chacune des rencontres | Membres informés                                                               |                                                                      |
| Transmission de documents à l'intention des parents                                                                                                                                              | À chacune des rencontres | Membres informés                                                               |                                                                      |
| Pouvoirs liés aux services éducatifs                                                                                                                                                             |                          |                                                                                |                                                                      |
| Approbation des modalités d'application du régime pédagogique                                                                                                                                    | Octobre 2024             | Approuvé                                                                       |                                                                      |
| Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant | Mai 2025                 | Membres consultés                                                              |                                                                      |

| Sujets traités                                                                                                                                | Dates<br>(Mois-année)                                   | Actions réalisées<br>(Ex. : adopté, approuvé,<br>consultation effectuée, etc.) | Commentaires<br>(Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Pouvoirs liés aux services éducatifs                                                                                                          |                                                         |                                                                                |                                                                      |
| Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité) | Janvier 2025                                            | Approuvé                                                                       |                                                                      |
| Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)                                                                               | Février 2025                                            | Approuvé                                                                       |                                                                      |
| Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)                                                   | Octobre 2024 et lors de toutes les rencontres au besoin | Approuvé                                                                       |                                                                      |
| Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers                                                    | Janvier 2025                                            | Approuvé                                                                       |                                                                      |
| Pouvoirs liés aux services extrascolaires                                                                                                     |                                                         |                                                                                |                                                                      |
| Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)                                                                       | Octobre 2024                                            | Approuvé                                                                       |                                                                      |

| Sujets traités                                                                                                                                                                     | Dates<br>(Mois-année)   | Actions réalisées<br>(Ex. : adopté, approuvé,<br>consultation effectuée, etc.) | Commentaires<br>(Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles                                                                                                                            |                         |                                                                                |                                                                      |
| Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement                                                                               | Octobre 2024            | Approuvé                                                                       |                                                                      |
| Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)                                                                                                       | Au besoin               | Membres en accord                                                              |                                                                      |
| Adoption du budget annuel de l'établissement                                                                                                                                       | Mai 2025                | Adopté                                                                         |                                                                      |
| Autres activités réalisées (ex. : consultation, informations, projets spéciaux, etc.)                                                                                              |                         |                                                                                |                                                                      |
| Consultation sur la modification des parties du 2 <sup>e</sup> cycle de l'ordre d'enseignement secondaire dispensé à l'école Jacques-Leber à compter de l'année scolaire 2026-2027 | Mai 2025                | Membres consultés avec les parents                                             |                                                                      |
| Projet d'embellissement de la cour d'école                                                                                                                                         | À toutes les rencontres | Membres consultés et informés                                                  |                                                                      |

2.3  
RÉSULTATS OBTENUS

 Collaboration

 Observation

 Action

| Objectif du PEVR                                                                                  | Orientation du PÉ                                        | Objectifs                                                                                           | Indicateur                                                                                            | Portrait de départ                                                                                                               | Cible                                                                                                                         | 2024-2025                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Assurer le bien-être des élèves en déployant un plan d'action concerté dans chaque établissement. | Assurer aux élèves un milieu de vie sain et sécuritaire. | <b>Augmenter le nombre d'activités pour développer les compétences sociales de tous nos élèves.</b> | Mise en œuvre d'un plan d'action.<br><br>Nombre d'activités pour développer les compétences sociales. | Aucun plan d'action.<br><br>Nombre variable d'activités en fonction des degrés scolaires, des classes et des besoins des élèves. | Réalisation du plan d'action 2023-2027.<br><br>Dix activités universelles par année pour développer les compétences sociales. | Un plan d'action a été mis en œuvre pour l'année scolaire 2024-2025.<br><br>Six activités universelles ont été réalisées pour développer les compétences sociales. |

**Explication de l'écart :**  
En 2024-2025, nous avons mis en œuvre notre plan d'action 2023-2027 pour augmenter le nombre d'activités universelles, et ce, afin de développer les compétences sociales de tous nos élèves. Ce nombre d'activités a augmenté à six annuellement avec le programme Moozoom.

Nos prochains pas :



Travailler en collaboration avec le comité directeur des compétences sociales et le comité pour l'encadrement positif des élèves.

En collaboration avec tous les intervenants scolaires, déployer annuellement un plan d'activités à faire vivre aux élèves pour développer leurs compétences sociales.



Au préscolaire, avec les différents intervenants, déployer annuellement un plan de dépistage et d'intervention en lien avec les habiletés sociales.



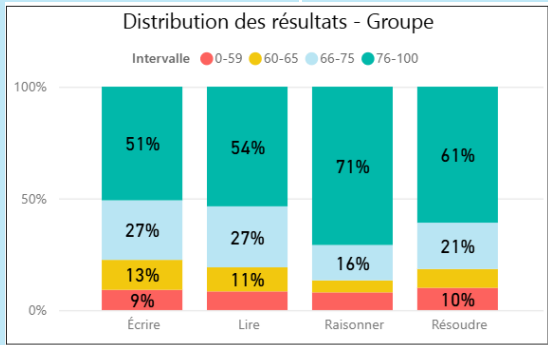
Utiliser la plateforme Moozoom pour diversifier et augmenter les activités offertes aux élèves.

Miser sur l'enseignement explicite des comportements attendus chez nos élèves avec notre projet d'encadrement positif des élèves.

Déployer un plan de développement professionnel adapté aux besoins spécifiques des différents intervenants.

Déployer les meilleures pratiques pédagogiques.

Développer les compétences en littératie.



Maximiser les apprentissages de tous nos élèves du primaire en français lecture.

Maximiser les apprentissages de tous nos élèves du primaire en français écriture.

Taux de réussite des élèves ayant un résultat de 60 et plus au dernier bulletin en français lecture.

Taux de réussite des élèves ayant un résultat de 60 et plus au dernier bulletin en français écriture.

88 % de nos élèves ont réussi à 60 et plus en français lecture au dernier bulletin 2021-2022.

89 % de nos élèves ont réussi à 60 et plus en français écriture au dernier bulletin 2021-2022.

100 % de nos élèves réussiront à 60 et plus au dernier bulletin en français lecture.

100 % de nos élèves réussiront à 60 et plus au dernier bulletin en français écriture.

92 % de nos élèves ont réussi à 60 et plus en français lecture au dernier bulletin 2024-2025.

91 % de nos élèves ont réussi à 60 et plus en français écriture au dernier bulletin 2024-2025.

Explication de l'écart :

En français lecture et écriture, le pourcentage d'élèves ayant 60 % et plus a augmenté par rapport au portrait de départ puis il se maintient en regard à l'année précédente 2023-2024. Nous constatons que le déploiement des meilleures pratiques pédagogiques en lecture et en écriture ainsi que la poursuite du mentorat en littératie donnent des résultats sur la progression des apprentissages de nos élèves.

Nos prochains pas :



Poursuivre le travail en communauté d'apprentissage professionnelle afin d'harmoniser nos pratiques pédagogiques et évaluatives.



Au préscolaire, avec les différents intervenants, déployer annuellement un plan de dépistage et d'intervention en lien avec les habiletés du domaine langagier.



Poursuivre le déploiement du mentorat en littératie pour la mise en place des fondements des ateliers de lecture et d'écriture.

Déployer annuellement un plan de développement professionnel adapté aux besoins spécifiques des enseignants.

3

## ANNEXES DU RAPPORT ANNUEL

- Projet éducatif de l'école Piché-Dufrost
- Plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation